

Functieomschrijving: Energiecoördinator

Als energiecoördinator speel je een sleutelrol in het bevorderen van energiemangement binnen onze organisatie. Jij bent verantwoordelijk voor het ontwikkelen, implementeren en monitoren van het energiebeleid en de bijbehorende managementsystemen, met als doel het verlagen van het energieverbruik en het behalen van de energiedoelstellingen, zoals de transitie naar een klimaatneutrale organisatie.

Je stelt energie rapportages en -begrotingen op, analyseert verbruiksgegevens, en identificeert kansen voor energie-efficiëntie. Daarnaast werk je aan de opbouw en optimalisatie van een energiemonitoringssysteem en coördineer je projecten die bijdragen aan de energietransitie, zoals de uitbreiding van energieopwekking via zonnepanelen of de optimalisatie van energie-infrastructuur. Je beheert energiecontracten, voert factuur controles uit en zorgt voor de naleving van relevante wet- en regelgeving.

Daarnaast fungeer je als aanspreekpunt voor interne stakeholders en externe partijen zoals nutsbedrijven, overheden, en energie adviesbureaus. Je ondersteunt en adviseert collega's en management bij energiegerelateerde vraagstukken, inclusief het aanvragen en beheren van energiesubsidies.

In deze functie leid je energiebesparingsprojecten en begeleid je de uitvoering van maatregelen om klimaatdoelstellingen te realiseren. Je speelt een actieve rol in de energietransitie door innovatieve oplossingen te bedenken en uit te voeren om energie-efficiëntie en duurzaamheid te vergroten.

Verantwoordelijkheden:

- Ontwikkelen en implementeren van integraal energiebeleid en -managementsystemen (bijv. volgens ISO 50001).
- Monitoren van energieverbruik en analyseren van verbruiksgegevens om verbeterpunten te identificeren.
- Opstellen van energie begrotingen en rapportages.
- Coördineren van projecten gericht op energie-efficiëntie, verduurzaming, en het behalen van Paris Proof 2040.
- Beheren van energiecontracten en uitvoeren van factuurcontroles.
- Samenwerken met stakeholders zoals nutsbedrijven, overheden en adviesbureaus.
- Beheren van subsidies en ondersteunen bij de aanvraagprocessen.
- Adviseren van collega's en management over duurzame energievraagstukken en verbetermaatregelen.

Verwachtingen:

- HBO- of WO-niveau met sterke affiniteit voor energiebeheer en duurzaamheid.
- Ervaring met energiemangement, monitoring, en rapportage.
- Sterke analytische vaardigheden en kennis van de energiemarkt en wet- en regelgeving.
- Proactieve, oplossingsgerichte houding met leidinggevende capaciteiten.
- Goede communicatieve vaardigheden en een teamspeler die stakeholders kan enthousiasmeren.
- Affiniteit met technische innovaties en circulaire economie.

Arbeidsvoorwaarden:

- Marktconform salaris en secundaire arbeidsvoorwaarden, zoals een eindejaarsuitkering en 30+ vakantiedagen.
- Flexibele werktijden en mogelijkheid tot thuiswerken.
- Budget voor persoonlijke ontwikkeling en opleidingen.
- Vergoeding voor thuiswerkplek en mobiliteitsoplossingen.